



Newbury Park High School

456 Reino Road
Newbury Park, CA 91320-3798
Ph: 805.498.3676 Fx: 805.499.3549

Stephen Lepire
Principal

Dr. Mark W. McLaughlin
Interim Superintendent



Estimados Padres, Tutores y Estudiantes,

Julio del 2021

La asistencia constante diariamente es un factor mayor en el éxito académico. NPHS hace cumplir todas las políticas de asistencia del estado y distrito por medio de un sistema disciplinario progresivo que proveer consecuencias para estudiantes que habitualmente están ausentes o llegan tarde. Nuestra escuela utiliza un maquina automático que llama cada tarde a los hogares de los estudiantes que están ausentes o llegan tarde ese día. Además, es importante que revise Q regularmente para verificar el estado de asistencia de todas las clases.

Primero, el Estado de California solo reconoce ciertas razones para justificar la ausencia de un estudiante (Ed Codes 46014, 48205, 48980 (k), Política de la Junta 443). Los ejemplos de razones justificadas incluyen enfermedad, citas con el médico / dentista y servicios funerarios. Las vacaciones familiares y las enfermedades de los miembros de la familia no están justificadas. Si bien nunca es nuestra intención entrometernos en asuntos familiares personales, la ley estatal nos obliga a determinar la razón específica para justificar la ausencia de un estudiante de la escuela. Por lo tanto, su solicitud para excusar una ausencia o llegada tarde a veces puede ser dirigida al Asistente del Director de Asistencia para la determinación final. Para obtener una lista completa de las ausencias justificadas, visite www.nphs.org.

Para los estudiantes que han sido reportados como enfermos en más de catorce (14) días durante cada año, se requerirá que el padre o tutor proporcione una nota del médico para justificar futuras ausencias debido a una enfermedad. Se enviará a casa una carta solicitando esta documentación para el sitio de la escuela.

Tome nota de los siguientes puntos importantes relacionados con nuestras Políticas de Asistencia:

1. Un estudiante es marcado tarde cuando llega a clase después de la última campana.
2. Cualquier estudiante que esté ausente de la clase sin la notificación del padre / tutor se considerará ausente sin justificación de ese período.
3. **TODAS LAS AUSENCIAS deben ser justificadas por el padre o tutor DENTRO DE TRES (3) DÍAS ESCOLARES, o estas ausencias se revertirán a ausencias sin justificación.**
4. Cada ausentismo sin justificación de un día completo resultará en una escuela de sábado (**incluso si un padre / tutor no se acordó de llamar**).
5. Para ser elegible el primer trimestre para recibir un pase fuera del campus (disponible solo para estudiantes de 11 ° y 12 ° grado), los estudiantes deben tener un formulario de permiso firmado por los padres. A partir del segundo trimestre, los estudiantes de los grados 11 y 12 deben haber logrado todo lo siguiente:
 - obtener un GPA de 2.0 el semestre anterior
 - menos de 6 periodos de absentismo el semestre anterior
 - ninguna calificación F en la boleta de calificaciones del semestre anterior
 - formulario de permiso firmado por los padres (debe ser firmado frente a un miembro del personal de la oficina)

Un Formulario de Notificación de Ausencia del Estudiante Planificado completado debe entregarse en la oficina una semana antes de cualquier ausencia prolongada de 3 o más días excepto por procedimientos médicos. Incluso con un formulario de ausencia planificada en el archivo, no todas las ausencias serán justificadas de acuerdo con el Código de Educación de California. Este formulario está disponible en línea en www.nphs.org. Se debe proporcionar una nota del médico (con anticipación cuando sea posible) para cualquier procedimiento médico que resulte en una ausencia prolongada.